**FRANÇAIS 1004  
idées**

GWU salles high-tech :

problèmes tech : 202-994-7900 (OU utiliser le téléphone dans la salle et appuyer sur 0)

https://www2.gwu.edu/~francais/fr04/profs/   
(Page profs GW pour toute la section de Français : http://www.gwu.edu/~francais/GW-French/ )

Il est essentiel de regarder le syllabus sur Blackboard au moins une semaine à l’avance pour pouvoir modifier des activités si nécessaire et pour savoir ce qu’il faut préparer.

**LES SUGGESTIONS :**

**Pour commencer (5 minutes) :**

Revoir les phrases essentiels et/ou du chapitre (Comment dit-on... ; Que veut dire... ; Comment est-ce qu’on écrit... ; Pourriez-vous le répéter SVP ? : SVP (pour interrompre) ; et ajouter « Je ne comprends pas / Je n’ai pas bien compris » . Idée : comme dictée en groupes de trois au tableau.

**Pour commencer (5 minutes):**Mini-discussion : leur demander de vous aider à faire une courte liste de questions typiques à propos du week-end (passé ou suivant (futur proche)) ; écrire leurs questions à l’écran ; leur mettre en groupes de deux pour une ‘mini-discussion’ informelle de 2 ou 3 minutes. (Le prof circule pour les encourager à parler et les aider)

**Pour commencer (5 minutes):**Dictée (avec 1 ou 2 phrases du livre "Profiter de la vie!")

Suggestions : certaines dictées peuvent se faire au tableau en groupes de 2 ou 3 : soit la même phrase pour tout le monde (le groupe le plus rapide gagne), soit une phrase différente par groupe, puis à corriger tous ensemble

**Pour commencer (5 minutes):**

Leur expliquer qu’ils vont écrire la description d’une image. Leur montrer une image du eBook de "Profiter de la vie!" pendant 60 secondes. Ensuite, en groupes de 2 ou 3 au tableau chaque groupe écrit une description.  
OU

Oralement, chaque étudiant dit au prof une phrase pour décrire l’image (que le prof écrit à l’écran sur Word si possible).

**Pour commencer (5 minutes):**Leur montrer à l’écran la Une du journal le Monde pendant 60 secondes en leur demandant de mémoriser le plus possible (noms, pays, vocab, images, etc.); leur demander de faire (en groupes au tableau ?) une liste de mots/expressions OU leur demander les grands sujets d’actualité

**Pour commencer (5 minutes):**Dictée avec un court extrait du Journal en français facile (rfi.fr , Langue française) ou d’une chanson; 10-12 secondes MAXIMUM - juste UN titre ou juste l’introduction ou le refrain; faire écouter 3 ou 4 fois minimum, une fois en entier mais ensuite jamais plus de 5 secondes à la fois. Attention : toute cette activité « pour commencer » ne doit durer que 5 minutes.

Pour commencer (5 minutes):  
Extrait d’une chanson : comme pour une dictée - un court extrait, faire répéter, ne pas dépasser 5 minutes en tout. (Idées : faire écrire le texte de l’extrait individuellement ou en groupes au tableau tous au même temps)

**Pour commencer (5 minutes):**

Revoir rapidement un thème traité dans le dernier cours (liste de verbes, vocab, etc.)

--Pour commencer (5 minutes):

Au tableau en groupes de 3 ou 4, chaque groupe écrit un email au prof. (sujets : manquer un cours à cause de maladie ; rendre un devoir ; suggérer une station de radio sur web ; prendre rendez-vous ; justifier une absence à venir ; rendre un devoir par email ; etc.?) [qu’ils n’oublient pas une salutation, une formule pour terminer, et leur nom

**Pour commencer (5 minutes):**

- faire lire un courte texte à haute voix tous ensemble ;

**DES ACTIVITÉS (en général)**

**Types d’activités**

Il est important de varier les activités - petits groupes, toute la classe, assis, débout, au tableau/mur. par terre, etc... !

Les étudiants devraient tous passer au tableau (en petits groupes normalement) au moins une fois par semaine.

REVOIR LES DEVOIRS

- Un étudiant pose (lit) la question, un autre répond. *ATTENTION :* faire lire les questions avec l’eBook à l’écran (pour que tous les étudiants vous regardent expliquer qqch, pour focaliser l’attention de toute la classe, etc.)

- le prof pose la question, un étudiant répond

- le prof pose la question, un étudiant répond, le prof répète la réponse avec une erreur et demande confirmation à un deuxième étudiant, le deuxième étudiants donne (répète) la bonne réponse

-Le prof pose une question à toute la classe et si nécessiare demande, de nom, à un étudiant d’y répondre. Celui que ne sait pas répondre doit au moins reposer la même question à un autre étudiant.

- Les étudiants comparent/corrigent/préparent les réponses en groupes de deux ou trois puis chaque groupe donne une réponse oralement   
- mettre TOUS les groupes de 2 ou 3 au tableau au même temps pour écrire leurs réponses (un groupe par question, OU deux groupes séparés par question (réponses à comparer après)) ; tout corriger ensemble

-Pour les activités au tableau : varier = parfois ils peuvent utiliser leurs notes/réponses, parfois vous leur reposez la question ou vous montrez les questions à l’écran avec l’eBook et ils écrivent (de mémoire) les réponses sans notes

- Les étudiants débout à répéter et/ou poser/répondre à des questions

- Sketches

- Faire des dictées (avec les questions et/ou réponses d’activités qu’ils ont préparées)

- Modifier des activités (par ex : pour une activité où il fallait écrire une phrase, leur demander en cours de créer la question à laquelle leur phrase pourrait être la réponse ; par ex : faire changer le temps de verbes (présent => passé) ou de l’affirmation à la négation, etc.)

REVOIR LA GRAMMAIRE (les explications qu’ils auront lues)

-Demander à un étudiant d’expliquer et de donner oralement des exemples du ‘point de grammaire du jour’

- Tout le monde au tableau en groupes de 2 ou 3 ; chaque groupe doit écrire des exemples (phrases complètes) du point de grammaire du jour

- Leur demander de vous donner des exemples du point de grammaire du jour pour l’anglais (pour être certain qu’ils comprennent la structure) et puis l’équivalent en français

-Le prof au tableau / à l’écran: - Demander aux étudiants de vous aider à faire une liste d’exemples du point de grammaire du jour (le plus de verbes pronominaux possible, des verbes conjugués au plus-que-parfait, etc.) ; Posez des questions auxquelles les étudiants doivent répondre avec chaque mot ou structure OU écrire leurs exemples en faisant des erreurs qu’ils devront corriger.

**Pour toute activité**

- Evitez des réponses à un seul mot. Même pour des activités oui/non, l’étudiant peut répéter la question : « Non, il n’est pas allé au cinéma. » etc.

- N’hésitez pas à reposer la même question à un deuxième étudiant (soit à propos de lui, soit à propos de l’autre étudiant) : Par ex (après qu’un étudiant, « Sam », a déjà répondu): Et vous Tom, est-ce que vous allez souvent au cinéma ? » OU « Tom, est-ce que Sam va souvent au cinéma ? »)  
- N’hésitez pas à faire répéter des phrases (questions et/ou réponses) par toute la classe tous ensemble.

**SI VOUS AVEZ LE TEMPS (en général)** ou **D’AUTRES IDÉES pour la fin d’un chapitre**:

- terminer activités/explications/etc de la semaine précédente si nécessaire

OU

- faire une dictée avec des phrases d’un texte d’un examen oral  
IDEE : Faire faire 1 ou 2 phrases au tableau en groupes de 2 ou 3, ils écrivent tous en même temps OU faire faire individuellement sur papier puis chaque étudiant donne sa feuille au voisin qui essaie de le corriger. Ensuite, corriger tous ensemble, en leur montrant à l’écran les erreurs typiques (qu’ils vous aident à corriger)

- faire de courtes traductions (anglais=>français) de phrases qu’ils ont déjà vu en français dans leur livre (phrases à l’écran, ne pas les dire en anglais)  
- faire de courtes traductions (anglais=>français) similaires aux traductions de quizzes ou examens (montrer les phrases à l’écran, ne pas les dire)

- leur demander de vous résumer les structures du chapitre (par ex : COD vs. COI) et de vous en donner des exemples (en groupes ? au tableau ?)  
- refaire quelques questions des DEVOIRS qui ont posé problème

- faire refaire un DEVOIR en petit groupes au tableau (texte à l’écran)

- Leur poser oralement qq questions d'un DEVOIR auxquelles ils répondent oralement et/ou par écrit.  
- dictée avec des phrases d’une activité et/ou du livre

- faire ensemble d’autres activités du livre "Profiter de la vie!"

- au lieu de revoir des réponses préparées en groupes ou tous ensemble, faire un jeu : diviser la classe en 3 équipes, le prof a une feuille avec chaque question et réponse OU avec un extrait du livre, etc.; un ou deux membres de chaque équipe viennent voir le prof qui leur montrer un texte, ils doivent mémoriser le plus possible, puis courir (à l’autre côté de la salle) le redire au membre de l’équipe qui essaie de réécrire le texte. Le membre suivant peut mémoriser et faire écrire la phrase suivante ou faire corriger une phrase déjà écrite, mais ne peut voir le texte qu’une fois, puis on passe à un autre membre de l’équipe ; Après 5 ou 10 minutes arrêter et corriger.

- Lecture de texte (de l’eBook, d’un journal en ligne, poème, etc.) ensemble à haute voix pour travailler la prononciation

- discussion informelle sur les thèmes de leur choix. Faire écrire d’abord au tableau/à l’écran leurs questions typiques (que faire ce week-end, le week-end dernier, pour les vacances, etc.)

RÉVISION pour une interrogation :

Questions ?

Revoir les thèmes principaux :

leur demander de vous expliquer un point de grammaire avec des exemples (un groupe par point ?)

ET /OU

leur demander simplement de vous en donner des exemples (au tableau en groupes ?)

ET/OU d’autres activités de votre choix

RÉVISION pour un examen oral :  
Questions pour l’examen oral ? Sinon :

1) faire répéter tous ensemble 4-5 phrases (max) de chaque texte

2) faire répéter tous ensemble leurs textes en entier - les trois textes tous au même temps ! (Le prof circule et corrige individuellement si nécessaire)

3) en groupes ils doivent préparer par écrit une ou deux phrases pour répondre aux questions de l’examen oral de leur texte.

4) faire faire les discussions en petits groupes

= = =

QUELQUES RAPPELS...!

- tout se fait en français en cours

- **Interrogations** : chaque prof préparera au moins une interro pour toutes les sections que les autres profs devront ensuite modifier selon ce qu’il/elle aura traité dans ses sections ; Brad vous donnera un modèle pour les interros)

\*\*SVP : notez bien la date quand ce sera votre tour de préparer une interro et l’envoyer à Sarah-Kay.

-**Document Format** : à modifier et distribuer au moins deux jours AVANT chaque interrogation

**- Le Grade Center** dans Blackboard**: *afficher les notes après chaque interro***, Y COMPRIS **une note provisoire de participation**. (Pour cette dernière, il est préférable d’expliquer en cours AVANT de poster les notes de participation pour la première fois qu’elles ne sont que provisoires.

La note est basée sur la préparation, la volonté de poser des questions et/ou d’y répondre (y compris le faite de lever la main), la participation dans les activités/discussions, etc.

Il est rare qu’un étudiant ait une note de participation de A ou A- au début du semestre.

ATTENTION : les notes dans BBd pour les interros et MyFrenchLab doivent être en chiffres et pour le reste (Participation, Oraux, Exposés, etc.) elles sont en lettres. Cependant, c’est au prof de décider le chiffre dans BBd qui correspond à chaque lettre. (N’écrivez que la lettre, pas le chiffre, sur les copies des étudiants.)

\*\*Par exemple : B = automatiquement 85.5, mais vous pouvez mettre entre 84 et 86.9 ; B+ = 88.5, mais vous pouvez mettre entre 87 et 89.9, etc.

- **Fr1004 : les présentations** : **ajouter les noms** (et modifier les sujets si nécessaire)

- **Examen oral I** : à ajouter/modifier les sujets et **ajouter les noms et les horaires** (NOTEZ : une fiche d’évaluation se trouve sur la page profs de Fr1003 ou de Fr1004)

- **Examen oral II** : **ajouter les noms et les horaires** (NOTEZ : une fiche d’évaluation se trouve sur la page profs de Fr1004) ; modifier les sujets si vous le souhaitez, sinon vérifier les articles/textes choisis par les étudiants

- Varier le format des activités en cours pour revoir ce que les étudiants auront préparé (ie. les devoirs du syllabus) : toute la classe (oralement), en petits groupes assis (oralement ou par écrit), en petits groupes au tableau/mur (par écrit), etc.

- Voir ci-dessous pour **des suggestions** : activités de réchauffement (« Pour commencer »), comment varier les activités en cours, des activités supplémentaires, etc.

BLACKBOARD :

Pour modifier le syllabus sur Blackboard :

1) Allez dans le site Blackboard de votre section

2) Cliquez sur Syllabus (menu à gauche)

3) Cliquez sur « Edit Mode » (en haut à droite) pour voir « ON »

4) Cliquez sur la flèche à droite du titre « Programme du cours » et choisissez «Edit »

5) Faites toutes les modifications, comme avec Word.

6) Cliquez sur « Submit » (en bas de la page)